Integrierte Gesamtschule Mutterstadt

Stuhlbruderhofstraße 12, 67112 Mutterstadt 06234 / 94620 verwaltung@igs-mutterstadt.de www.igs mutterstadt.de

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht | vgl. ÜSchO §38

(spätestens 1 Woche vorher bei den Tutor*innen abgeben)

Name des/der Schüler*in:	Klasse/ Stammkurs:
am/ vom … bis:	ggf. in folgenden Unterrichtsstunden:
Klassen- und Kursarbeiten, schriftliche Überprüfungen oder sonstige angekündigte Leistungsnachweise sind ☐ nicht angesetzt ☐ von folgenden Fachlehrer*innen angesetzt (Fach/Lehrer*in):	
Grund der Beurlaubung (ggf. Extrablatt): ☐ **Belege sind beigefügt**	

Ich werde dafür Sorge tragen, dass der versäumte Lehrstoff selbstständig und schnellstmöglich nachgeholt wird.

Ort/ Datum:	Unterschriften der Erziehungsberechtigten bzw. der/des volljährigen Schülerin/ Schülers:

Von den Tutor*innen auszufüllen:

Der Antrag wird: ☐ genehmigt*
☐ aus folgenden Gründen nicht genehmigt:

- ☐ Antragsfrist nicht eingehalten
- ☐ Unzureichende Begründung
- ☐ Fehlende Nachweise
- ☐ Erschöpfung der Beurlaubungsmöglichkeiten
- ☐ Wichtige schulische Verpflichtungen
- ☐ Sonstiges/ Bitte um Rücksprache

*** Beurlaubungen in Untis dokumentieren, ab eintägigen Beurlaubungen eine Kopie in die Schülerakte geben.**

Mutterstadt, den _____ _____
Tutor*in

Genehmigung durch die Schulleitung: (>3 Tage/ direkt vor bzw. nach Ferien/ Härtefälle)

Der Antrag wird: ☐ genehmigt und durch die Tutoren in Untis erfasst ☐ aus folgenden Gründen nicht genehmigt:

Mutterstadt, den _____ _____
Jens Pellkofer, Schulleiter